

**План мероприятий МОУ детского сада № 362  
по профилактике и противодействию коррупции  
на 2021 - 2024 годы**

**Цель:**

создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МОУ детском саду № 362.

**Задачи:**

1. Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
2. Совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
3. Разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
4. Содействие реализации прав граждан и организации на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторах, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт детского сада).

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
<b>1. Обеспечение участия граждан в противодействии коррупции</b>			
1.1.	Содействие родительской общественности по вопросам участия в управлении МОУ в установленном законодательстве порядке.	2021-2024 годы	заведующий
1.2.	Организация проведения анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников МОУ детского сада №362 по вопросам противодействия коррупции. Анализ проведенного анкетирования.	1 раз в год	рабочая группа
1.3.	Обновление раздела на официальном на официальном сайте ДОУ (362dou.ucoz.ru) информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции.	2021-2024 годы	заведующий, ответственный за ведение сайта
<b>2. Повышение эффективности деятельности МОУ детского сада № 362 по противодействию коррупции</b>			
2.1.	Рассмотрение правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) указанных органов, организаций и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	2021-2024 годы	заведующий, рабочая группа
2.2.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	2021-2024 годы	заведующий, рабочая группа
2.3.	Формирование рабочей группы по противодействию	январь	заведующий

	<p>коррупции.</p> <p>Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в МОУ детском саду № 362.</p>		
2.4.	Ведение Журнала учета поступивших обращений о фактах проявления коррупции	по мере поступления жалоб	Ответственный по противодействию коррупции
2.5.	<p>Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- совещаниях в ДОУ;</li> <li>- общих собраниях работников;</li> <li>- заседаниях родительских комитетов;</li> <li>- педагогических советов;</li> <li>- общих родительских собраниях.</li> </ul>	2021-2024 годы	заведующий, рабочая группа
2.6.	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок, проводимых надзорными органами.	2021-2024 годы	заведующий
2.7.	Размещение и обновление наглядной информации в общедоступных местах, информационном уголке о предоставляемых государственных и муниципальных услугах, телефонов горячей линии о возможных фактах правонарушений.	2021-2024 годы (по мере необходимости)	Рабочая группа
2.8.	Организация контроля за соблюдением работниками Кодекса этики муниципальных служащих Волгограда, утвержденного решением Волгоградской городской Думой от 15.09.2010 № 36/1097 «Об утверждении Кодекса этики муниципальных служащих Волгограда».	2021-2024 годы	заведующий, рабочая группа
2.9.	Встреча с членами рабочей группы МОУ детского сада № 362 для оказания практической помощи в организации работы по противодействию коррупции	2021-2024 годы	Ответственный по противодействию коррупции
2.10.	<p>Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в МОУ детском саду № 362:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в соответствующей организации;</li> <li>- формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей;</li> <li>- недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.</li> </ul>	2021-2024 годы	заведующий
2.11.	Проведение разъяснительной работы с работниками МОУ детского сада № 362 в целях обеспечения ими знания особенностей ответственности юридических лиц, в интересах и от имени которых совершаются	2021-2024 годы	заведующий, Ответственный по противодействию коррупции

	коррупционные преступления и правонарушения.		
2.12.	Составление и размещение бухгалтерской отчетности (план ФХД, муниципальное задание, отчеты о финансовой деятельности, баланс) на сайте bus.gov.ru	2021-2024 годы	заведующий
2.13.	Обеспечение открытости и доступность информации о ведении финансово-хозяйственной деятельности размещение на официальном сайте МОУ детского сада № 362 публичного доклада, плана ФХД, муниципального задания).	2021-2024 годы	заведующий
2.14.	Осуществление постоянного контроля за соблюдением сотрудниками МОУ детского сада № 362 запрета на использование средств материально-технического, финансового и иного обеспечения МОУ в целях не связанных с исполнением должностных обязанностей.	2021-2024 годы	заведующий, рабочая группа
<b>3. Совершенствование правовой основы противодействия коррупции, меры направленные на повышение антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей</b>			
3.1.	Организация занятий по изучению действующего законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, этике муниципальной службы, предотвращении конфликта интересов, ответственности за совершение преступлений коррупционной направленности и Стандарта антикоррупционного поведения	2021-2024 годы	рабочая группа
3.2.	Анализ деятельности сотрудников, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	2021-2024 годы	заведующий
3.3.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	по мере необходимости	заведующий
3.4.	Организация занятий и проверки знаний по изучению работниками законодательства РФ о противодействии коррупции, норм профессиональной этики, предотвращению конфликта интересов, ответственности за совершение преступлений коррупционной направленности.	февраль  по мере поступления документов	заведующий
3.5.	Повышение квалификации сотрудников в должностные обязанности, которых входит участие в противодействии коррупции	2021-2024 годы	
3.6.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	первая декада декабря	заведующий, рабочая группа
3.7.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	май июнь	Ответственный по противодействию коррупции
3.8.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет	по мере	заведующий

	наличия в них информации о фактах коррупции.	поступления	
3.9.	Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел, в том числе контроля за актуализацией сведений содержащихся в анкетах, предоставляемых при поступлении на такую службу об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	2021-2024 годы (по мере необходимости)	заведующий
3.10.	Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения ими иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	2021-2024 годы (по мере необходимости)	Ответственный по противодействию коррупции
3.11.	Осуществление личного приема граждан по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	2021-2024 годы	заведующий
3.12.	Отчет о расходовании бюджетных и внебюджетных средств на заседании Совета МОУ	2021-2024 годы (по плану Совета МОУ)	заведующий
3.13.	Проведение совещаний по формированию негативного отношения к дарению подарков муниципальным служащим, администрации и педагогическим работникам в связи с исполнением ими служебных обязанностей	2021-2024 годы (по плану совещаний при заведующим)	рабочая группа
<b>4. Взаимодействие с правоохранительными органами</b>			
4.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в ДОУ.	2021-2024 годы	заведующий
4.2.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры, иными органами при проведении проверок достоверности и полноты представленных сотрудниками МОУ детского сада № 362 сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также при проведении проверок соблюдения указанными лицами ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	2021-2024 годы	заведующий, рабочая группа
4.3.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ДОУ.	по мере поступления	заведующий, рабочая группа
4.4.	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах органов прокуратуры, представлениях правоохранительных	при выявлении фактов	заведующий, рабочая группа

	органов.		
--	----------	--	--